



# ASSOCIAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS DAS COMPANHIAS E EMPRESAS DE ENERGIA ELÉTRICA DO RIO GRANDE DO SUL

Fundada em 26/11/1948

Sede Própria: Av. Ipiranga, 7931 – Fone/Fax: (051)3315-1000

www.afceee.com.br - e mail: afceee@afceee.com.br

CGC: 92.828.953/0001-60 – CEP: 91530-001 – Porto Alegre-RS

## COLÔNIA DE FÉRIAS DE XANGRI-LÁ, CASSINO E SALTO TEMPORADA 2014– 2015

### 1. INTRODUÇÃO

- A Associação coloca a disposição do seu quadro associativo, **três Colônias de Férias** em importantes Regiões Turísticas do Estado do Rio Grande do Sul. Duas ficam no Litoral Gaúcho, **Cassino e Xangri-Lá** e outra na Serra **Salto, em São Francisco de Paula**. Podem usufruir desta estrutura os associados, dependentes e terceiros devidamente autorizados.
- A utilização deverá ser precedida de um pedido de inscrição.

### 2. INSCRIÇÕES

- 2.1** – Os pedidos de inscrições só poderão ser feitos por associados em pleno gozo de seus direitos, isto é, de acordo com o Estatuto e Regimentos Complementares da Associação, tendo responsabilidade intransferível, no que diz respeito as sanções previstas nestes instrumentos.
- 2.2** – Diretamente no Sistema, pelo associado, **através do Site Oficial da Associação, [www.afceee.com.br](http://www.afceee.com.br)**;
- 2.3** – Os pedidos poderão ser feitos também **por escrito em formulário próprio** disponíveis nas Delegacias ou Sede, imediatamente lançados no sistema pela Delegacia através do Site Oficial da Associação;
- 2.4** – Por ofício em caso de locação ou empréstimo especial. O ofício deverá ser encaminhado com despacho da Delegacia a Diretoria Social ou Área de Recreação e lazer.

### 3. PERIODOS DE OCUPAÇÃO:

- 3.1** – Na Colônia de Férias do **Salto** não se aplica Período Obrigatório.
- 3.2** – **Período Livre:** É aquele definido pelo associado. Variam de **2(dois)** dias no mínimo até **20(vinte)** dias no máximo.
- 3.3** – **Período Obrigatório:** São aqueles definidos abaixo:
  - **3.3.1** – **Janeiro de 2015:** de **03 a 12 (nove diárias)**, de **13 a 21 (oito diárias)**, de **22 a 30(oito diárias)**.
  - **3.3.2** – **Fevereiro de 2014:** de **31/01 a 09/02 (nove diárias)**, de **10 a 19 (nove diárias)**, de **20 a 02 (dez diárias)**, de **03/03 a 11/03 (oito diárias)**.

### 4. TEMPORADA

- 4.1** – **Alta Temporada:** Corresponde ao período de **12/12/2014 a 11/03/2015**.
- 4.2** – **Baixa Temporada:** Corresponde ao período de **12/03/2015** até a data do início da Alta Temporada **2015/2016**.

### 5. PERÍODO DE INSCRIÇÃO

- 5.1** – Para a ocupação em **dezembro de 2014:** de **20** de outubro até **12** de novembro de **2014**.
- 5.2** – Para ocupação em **janeiro, fevereiro e março de 2015:** **20** de outubro até **26** de novembro de **2014**.
- 5.3** – Para a **Colônia de Férias do Salto**, os associados poderão inscrever-se após as datas determinadas nos itens 5.1 e 5.2, uma vez que os períodos são livres e havendo vagas, os pedidos serão atendidos.

### 6. PREFERÊNCIA

- 6.1** – O associado poderá concorrer em **mais de um período ou Colônia de Férias**, indicando a ordem de preferência do período.



## ASSOCIAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS DAS COMPANHIAS E EMPRESAS DE ENERGIA ELÉTRICA DO RIO GRANDE DO SUL

Fundada em 26/11/1948

Sede Própria: Av. Ipiranga, 7931 – Fone/Fax: (051)3315-1000

www.afceee.com.br - e mail: afceee@afceee.com.br

CGC: 92.828.953/0001-60 – CEP: 91530-001 – Porto Alegre-RS

### 7. RESPOSTA DO PEDIDO

**7.1 – Alta temporada:** Para ocupação em **dezembro de 2014:** A resposta estará disponível a partir de **20 de novembro de 2014.**

**7.1.1 –** Para ocupação em **janeiro, fevereiro e março de 2015:** A resposta estará disponível a partir de **05 de dezembro de 2014.**

**7.1.2 –** A resposta estará disponível no **Site da Associação, verifique periodicamente,** e na sua Delegacia informando a condição do seu pedido.

**7.1.3 –** Associados com débitos ou Associados Comunitários deverão **quitar seus débitos até 10 dias antes da ocupação,** após o que, sem a referida quitação, o pedido será automaticamente anulado. Para Associado Comunitário a **Guia de Recolhimento,** com o valor devido, estará a disposição no **Site Oficial da Associação** para a quitação na Sede ou em qualquer Delegacia. Para os demais Associados, entrar em contato com sua delegacia de origem. Após a devida quitação será disponibilizada no Site a **Carta de Concessão** que deverá ser impressa pelo associado para ser apresentada na Colônia de Férias.

### 8. CANCELAMENTO

**8.1 –** Cancelamento de solicitações feitas **dentro do prazo de inscrição,** não acarretará em custos para o associado.

### 9. DESISTÊNCIAS

**9.1 –** Solicitações de desistência **após o período de inscrição** regulamentar acarretará os seguintes custos para o associado.

**9.2 –** Comunicando a desistência **até 04(quatro) dias úteis** antes do início do período: **R\$ 25,00(vinte e cinco reais),** de custos operacionais.

**9.3 –** Comunicando a desistência **até 03 ou 02 dias úteis** antes do início do período: cobrado multa no valor de **01 diária.**

**9.4 –** Comunicando a desistência **até 01 dia útil** antes do início do período: cobrado multa no valor de **02 diárias ou 50% do total do período,** caso a vaga não seja preenchida por outro associado.

**9.5 –** O não comparecimento na colônia sem que seja feita a desistência, acarretará na **cobrança integral do período.**

**9.6 –** A **comunicação deverá ser feita via e-mail ou por escrito e entregue nas Delegacias ou Sede. A desistência não será aceita através de telefone.**

### 10. CRITÉRIOS DE CONTEMPLAÇÃO

**10.1 –** Havendo um numero de pedidos **superior a vagas ofertadas,** num mesmo período, será feita uma classificação obedecendo aos seguintes critérios:

**a)** Terá preferência o pedido de associado que teve sua **ultima utilização** na colônia há mais tempo em alta temporada.

**b)** Terá preferência o pedido de associado que possui **maior tempo de filiação** associativa.

**c)** Terá preferência o pedido de associado que teve sua **penúltima utilização** da colônia há mais tempo, em alta temporada.

**d)** Em caso de empate nos quesitos anteriores terá preferência o associado que **utilizou colônias de férias, na baixa temporada (a partir de 14 de março de 2014).**

**e)** Associado que adquiriu diárias antecipadas no **Festival de Prêmios da Associação** tem computado como **utilização na baixa temporada,** para efeito de pontuação as diárias adquiridas.



## ASSOCIAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS DAS COMPANHIAS E EMPRESAS DE ENERGIA ELÉTRICA DO RIO GRANDE DO SUL

Fundada em 26/11/1948

Sede Própria: Av. Ipiranga, 7931 – Fone/Fax: (051)3315-1000

www.afceee.com.br - e mail: afceee@afceee.com.br

CGC: 92.828.953/0001-60 – CEP: 91530-001 – Porto Alegre-RS

### 11. LISTA DE ESPERA

**11.1** – No caso do pedido não ter sido classificado no primeiro processamento, será mantido em uma **lista de espera**, para ocupação nos casos de desistências, anulações ou cancelamentos de outros pedidos.

### 12. OCUPAÇÃO

**12.1** – Na alta temporada, somente **dependentes legais: esposa, marido e filhos maiores de 18 anos** poderão ser autorizados a representar o associado, permanecendo a responsabilidade intransferível.

**12.2** – As unidades estarão à disposição dos associados para ocupação, **a partir das 8:00 horas do início do período até as 22:00 horas**, devendo ser desocupados **até as 12 horas do dia do encerramento do período** nos meses de janeiro e fevereiro e **até as 18 horas**, nos demais meses do ano.

**12.3** – O associado terá **48 horas** para se apresentar na colônia e ocupar a unidade a contar da data do início do período concedido. Atrasos **acima de 48 horas** deverão ser comunicados **a ASSOCIAÇÃO**, visando manter a reserva.

**12.4** – O associado ou autorizado terá o prazo de **duas horas** após o recebimento da unidade para relatar a administração da colônia à falta de qualquer item descrito na lista de utensílios para a sua imediata reposição.

**12.5** – Durante a ocupação, caso haja a **falha de equipamentos** ou qualquer outra eventualidade deve o associado ou autorizado procurar a administração e **registrar o ocorrido** para que sejam tomadas as devidas providencias.

**12.6** – No caso de **locação ou empréstimo** a terceiros deverá o responsável apresentar uma lista de identificação dos ocupantes da colônia para efeito de controle (Nome completo, telefone e RG).

**12.7** – Não haverá empréstimos ou locações em **ALTA TEMPORADA**.

### 13. ACOMODAÇÃO

**13.1** – Os apartamentos do Cassino e Xangri-Lá possuem acomodações para **05 pessoas**.

**13.2** – Na Colônia do Salto a distribuição das casas será determinada pela **ASSOCIAÇÃO**, levando-se em conta o número de acompanhantes do Associado constante no pedido, havendo casas para **quatro, sete e oito pessoas**.

### 14. EXCESSO DE OCUPANTES

**14.1** – Será permitido no maximo **dois acompanhantes** acima da capacidade das unidades, neste caso, será cobrado o valor de **R\$ 15,00 (quinze reais)**, por ocupante, por dia, a titulo de excesso de ocupação.

**14.2** – A Associação **não fornecerá utensílios e acomodações para o excedente**, ficando a cargo do associado ou ao autorizado tal responsabilidade.

**14.3** – Crianças com idade **abaixo de 10 anos** não serão considerados ocupantes excedentes, para efeito de cobrança da taxa.

### 15. IDENTIFICAÇÃO

**15.1** – Visando à **segurança** de seus associados e um maior controle de quem circula pelos estabelecimentos, a associação utilizara **Pulseiras de Identificação**, nos associados e acompanhantes, enquanto estiverem ocupando as colônias, inclusive dos **visitantes temporários**.

**15.2** – Caso o associado ou acompanhante retire ou perca a **Pulseira de Identificação**, a mesma, será repostada e cobrado do associado, no valor de **R\$ 2,00 (dois reais)**.



## ASSOCIAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS DAS COMPANHIAS E EMPRESAS DE ENERGIA ELÉTRICA DO RIO GRANDE DO SUL

Fundada em 26/11/1948

Sede Própria: Av. Ipiranga, 7931 – Fone/Fax: (051)3315-1000

www.afceee.com.br - e mail: afceee@afceee.com.br

CGC: 92.828.953/0001-60 – CEP: 91530-001 – Porto Alegre-RS

### 16. SAIDA

**16.1** – As unidades deverão ser entregues nas mesmas condições que foram recebidas. No caso de **falta de algum utensílio** listado ou **avaria em equipamentos** será cobrado o valor correspondente ao **Conserto e/ou Reposição** após registro de ocorrência pela administração da colônia.

### 17. PROGRAMAÇÃO

**17.1** – As **programações** de atividades esportivas, culturais, de turismo e de lazer, **são opcionais**. A associação **não inclui** como obrigatória estas atividades. Tais programações **serão divulgadas** pelos meios de comunicação da Associação, quando realizadas.

### 18. VALORES DAS DIARIAS

**18.1 – Alta Temporada:** Cassino e Xangri-Lá, **R\$ 62,00 (sessenta e dois reais)**, por unidade.

**18.2 – Baixa Temporada:** Cassino e Xangri-Lá, **R\$ 45,00 (quarenta e cinco reais)**, por unidade.

**18.3 – Salto/São Francisco de Paula:** Para Baixa ou Alta Temporada os valores são:

**a) Casa com acomodações para 04 pessoas:** R\$ 47,00 (quarenta e sete reais), a casa.

**b) Casas com acomodações para 07 ou 08 pessoas:** R\$ 62,00 (sessenta e dois reais), a casa.

**18.4** – Os valores superiores a **R\$ 135,00 (Cento e trinta e cinco reais)**, poderão ser descontados em **duas parcelas**.

**18.5 – A cobrança** se dará através de débito em conta bancária.

**18.6** – Os valores estabelecidos neste item estão vigorando a partir de **13 de novembro de 2014**.

**18.7** – As inscrições para ocupação em dezembro terão os valores faturados para o primeiro desconto em **novembro de 2014**.

**18.8** – As inscrições para ocupação em janeiro, fevereiro e **março de 2015**, terão os valores faturados para o primeiro desconto em **dezembro de 2014**.

### 19. TAXA DE LIMPEZA

**19.1** – Caso a unidade seja entregue sem condições de uso para o próximo associado, será cobrada uma **Taxa de Limpeza Extra**, no valor correspondente a uma diária da unidade correspondente.

**Porto Alegre, 26 de setembro de 2014,**